

KLACHTENPROCEDURE T.B.V. ADVOCATEN

Versie 2 d.d. 12 maart 2024

1. Klachtontvangst

Voor de instructies van de indiening van klachten gelieve op de volgende link te klikken:

<https://advocatenordesuriname.com/klachten/>

2. Dekenprocedure

- Na ontvangst van een klacht stelt de Deken de betrokken advocaat eerst telefonisch op de hoogte van de klacht en geeft daarbij aan dat de klacht per email en in hardkopie aan hem zal worden doorgestuurd. Het verzenden via email gebeurt alleen op persoonlijke emailadressen (dus geen info@ of administratie@), tenzij de advocaat uitdrukkelijk aangeeft dat de klacht naar een ander mailadres verzonden mag worden.
- De Deken kan **in voorkomende gevallen** een ander Raadslid aanwijzen om de klacht in behandeling te nemen¹. Daarvoor zijn de Raadsleden, mr. Kathleen Kraag-Brandon en mr. Vanessa Nooitmeer aangewezen. Indien de Deken het geraden acht om één van de Raadsleden voornoemd aan te wijzen voor de behandeling van een klacht, doet hij daar melding van in het telefonisch gesprek met de betrokken advocaat.
- De klacht (inclusief bijlagen), met een begeleidend schrijven waarin het verzoek om **binnen 3 weken** schriftelijk verweer te voeren, wordt per email gestuurd naar de advocaat. Indien de bijlagen zodanig talrijk zijn dat verzenden per email niet lukt, zullen deze **alleen** in hard kopie worden afgegeven.
- De klacht inclusief bijlagen wordt vervolgens per bode in hardkopie verzonden naar de advocaat wiens kantoor zich in Paramaribo bevindt. Advocaten kantoorhoudende buiten Paramaribo kunnen op afspraak de hardkopie van de klacht (incl. bijlagen) **binnen 1 (één) week** ophalen bij het SOVA-kantoor.²
- De termijn voor verweer vangt aan op het moment dat de hardkopie klacht inclusief bijlagen is ontvangen. Niets belet de advocaat om verweer te voeren als hij/zij de volledige klacht (incl. bijlagen) digitaal heeft ontvangen.

¹ Artikel 40 lid 10 Advocatenwet

² In geval van een overmachtssituatie zal er rekening gehouden worden met de betrokken advocaat.

- Het verweer met bijlagen wordt in hard kopie in tweevoud ingediend ten kantore van de SOVA. Eveneens dient een kopie van het verweer naar het emailadres van de SOVA: raad@advocatenordesuriname.com gemaïld.
- Uitstel verweer: Aan de advocaat kan 1 keer een uitstel van 3 weken verleend worden.
- De advocaat kan een eventueel schikkingsvoorstel bij het verweer opnemen.

2.1. Verweer ontvangen

- Indien het verweer is ontvangen, wordt dit schriftelijk bevestigd via een email naar de advocaat.³
- De klager krijgt een kopie van het verweer.
- De Deken zal het volledig dossier doornemen en nagaan in hoeverre een schikking tussen partijen mogelijk is.⁴
- In geval er een schikking wordt bereikt, wordt er een proces-verbaal van schikking opgemaakt.⁵
- Als er geen schikking bereikt wordt of de klager pertinent niet wenst te schikken dan vraagt de Deken aan de Klager in hoeverre deze de klacht wenst voor te leggen aan het Advocaten Tuchtcollege (ATC). Als de klager daarom verzoekt, wordt de klacht doorgestuurd naar het ATC.⁶ De advocaat wordt hiervan op de hoogte gesteld en ontvangt een afschrift van dit schrijven.

2.2. Geen verweer

- Indien er geen verweer is ontvangen, wordt ambtshalve een uitstel van 3 weken verleend.
- Indien er dan nog steeds geen verweer is ontvangen, wordt de klager daarvan op de hoogte gesteld.
- De klacht inclusief bijlagen met begeleidend schrijven wordt naar het ATC verstuurd, tenzij de klager uitdrukkelijk ervan afziet.
- De advocaat en de klager ontvangen een afschrift van het voornoemd schrijven.⁷
- De advocaat en klager zullen door het ATC worden geïnformeerd over de verdere behandeling.

³ De dag waarop het verweer is gemaïld, geldt als dag van indiening van het verweer, tenzij vanwege de hoeveelheid niet alle bijlagen per mail verzonden kunnen worden.

⁴ Artikel 41 lid 1 Advocatenwet

⁵ Artikel 41 lid 2 Advocatenwet

⁶ Artikel 41 lid 3 Advocatenwet

⁷ Art. 41 lid 4 Advocatenwet

2.3. Verzoek ingevolge artikel 42 lid 1 Advocatenwet

- Indien het verzoek door de klager of advocaat wordt gedaan om de klacht onmiddellijk ter kennis van het ATC te brengen, zal de Deken de klacht doornemen en de betrokken advocaat telefonisch op de hoogte stellen van vermeld verzoek.
- Een brief wordt verstuurd naar de advocaat met de mededeling dat het verzoek om de klacht terstond ter kennis te brengen van het ATC is gedaan en dat deze klacht naar het ATC wordt verzonden. De klacht inclusief bijlagen wordt aangehecht aan vermelde brief.⁸
- De klacht inclusief bijlagen met begeleidend schrijven wordt naar het ATC verzonden. De klager en betrokken advocaat ontvangen een afschrift van dit schrijven.
- De advocaat en klager zullen door het ATC worden geïnformeerd over de verdere behandeling bij de Tuchtrecter.

⁸ Advocaten kantoorhoudende buiten Paramaribo kunnen op afspraak de hardkopie van de klacht (incl. bijlagen) ophalen bij het SOVA-kantoor.